დამტკიცებულია შპს „თელმიკოს“

გენერალური დირექტორის

2026 წლის 24 მარტის N37 ბრძანებით

დანართი N1

პერსონალურ მონაცემთა დაცვის დებულება

პროცესის მფლობელი	პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი
დოკუმენტის მფლობელი	გენერალური დირექტორი

1. ტერმინთა განმარტებები და შემოკლებები

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
შპს „თბილისის ელექტრომიმწოდებელი კომპანია“	შემდგომში _ საზოგადოება ან „თელმიკო“	მონაცემთა დამუშავებაზე პასუხისმგებელი პირი
ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო		საზოგადოების გენერალური დირექტორი, ასევე, მისი არყოფნის შემთხვევაში, შესაბამისი აქტით განსაზღვრული მოვალეობის დროებით შემსრულებელი
პერსონალური მონაცემი		ნებისმიერი ინფორმაცია, რომელიც იდენტიფიცირებულ ან იდენტიფიცირებად ფიზიკურ პირს უკავშირდება. ფიზიკური პირი იდენტიფიცირებადია, როდესაც შესაძლებელია მისი იდენტიფიცირება პირდაპირ ან არაპირდაპირ, მათ შორის, სახელით, გვარით, საიდენტიფიკაციო ნომრით, გეოლოკაციის მონაცემებით, ელექტრონული კომუნიკაციის მაიდენტიფიცირებელი მონაცემებით, ფიზიკური, ფიზიოლოგიური, ფსიქიკური, ფსიქოლოგიური, გენეტიკური, ეკონომიკური, კულტურული ან სოციალური მახასიათებლით;
განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემი		მონაცემი, რომელიც უკავშირდება ფიზიკური პირის რასობრივ ან ეთნიკურ კუთვნილებას, პოლიტიკურ შეხედულებებს, რელიგიურ, ფილოსოფიურ ან სხვაგვარ მრწამსს, პროფესიული კავშირის წევრობას, ჯანმრთელობას, სქესობრივ ცხოვრებას, ბრალდებულის, მსჯავრდებულის, გამართლებულის ან დაზარალებულის სტატუსს სისხლის სამართლის პროცესში, მსჯავრდებას, ნასამართლობას, განრიდებას, ადამიანით ვაჭრობის (ტრეფიკინგის) ან „ქალთა მიმართ ძალადობის ან/და ოჯახში ძალადობის აღკვეთის, ძალადობის მსხვერპლთა დაცვისა და დახმარების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად დანაშაულის მსხვერპლად ცნობას, პატიმრობას და მის მიმართ სასჯელის აღსრულებას, აგრეთვე

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
		ბიომეტრიულ და გენეტიკურ მონაცემებს, რომლებიც ფიზიკური პირის უნიკალური იდენტიფიცირების მიზნით მუშავდება;
ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული მონაცემი		მონაცემთა სუბიექტის ფიზიკური ან ფსიქიკური ჯანმრთელობის შესახებ, აგრეთვე მისთვის სამედიცინო მომსახურების გაწევის თაობაზე ინფორმაცია, თუ იგი მონაცემთა სუბიექტის ფიზიკური ან ფსიქიკური ჯანმრთელობის შესახებ ინფორმაციას იძლევა;
ბიომეტრიული მონაცემი		ტექნიკური საშუალებების გამოყენებით დამუშავებული, მონაცემთა სუბიექტის ფიზიკურ, ფიზიოლოგიურ ან ქცევის მახასიათებელთან (როგორიცაა, მაგალითად: სახის გამოსახულება, ხმის მახასიათებელი ან დაქტილოსკოპიური მონაცემები) დაკავშირებული მონაცემი, რომელიც მისი უნიკალური იდენტიფიცირების ან ვინაობის დადასტურების შესაძლებლობას იძლევა;
გენეტიკური მონაცემი		მონაცემთა სუბიექტის შეძენილი ან მემკვიდრეობით მიღებული გენეტიკური მახასიათებელი, რომელიც ბიოლოგიური მასალის ანალიზით მისი ფიზიოლოგიის ან ჯანმრთელობის შესახებ უნიკალურ ინფორმაციას იძლევა;
მონაცემთა დამუშავება		მონაცემთა მიმართ შესრულებული ნებისმიერი მოქმედება, მათ შორის, მათი შეგროვება, მოპოვება, მათზე წვდომა, მათი ფოტოგადაღება, ვიდეომონიტორინგი ან/და აუდიომონიტორინგი, ორგანიზება, დაჯგუფება, ურთიერთდაკავშირება, შენახვა, შეცვლა, აღდგენა, გამოთხოვა, გამოყენება, დაბლოკვა, წაშლა ან განადგურება, აგრეთვე მონაცემთა გამჟღავნება მათი გადაცემით, გასაჯაროებით, გავრცელებით ან სხვაგვარად ხელმისაწვდომად გახდომით;
მონაცემთა ავტომატური საშუალებებით დამუშავება		მონაცემთა დამუშავება ინფორმაციული ტექნოლოგიების გამოყენებით;

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
მონაცემთა არაავტომატური საშუალებებით დამუშავება		მონაცემთა დამუშავება ინფორმაციული ტექნოლოგიების გამოყენების გარეშე;
მონაცემთა ნახევრად ავტომატური საშუალებებით დამუშავება		მონაცემთა დამუშავება ავტომატური საშუალებებისა და არაავტომატური საშუალებების ერთობლივი გამოყენებით;
ფაილური სისტემა		მონაცემთა სტრუქტურიზებული წყება, რომელშიც ისინი დალაგებული და ხელმისაწვდომია კონკრეტული კრიტერიუმის მიხედვით;
მონაცემთა სუბიექტი		ნებისმიერი ფიზიკური პირი, რომლის შესახებ მონაცემიც მუშავდება;
მონაცემთა სუბიექტის თანხმობა		მონაცემთა სუბიექტის მიერ შესაბამისი ინფორმაციის მიღების შემდეგ მის შესახებ მონაცემთა კონკრეტული მიზნით დამუშავებაზე აქტიური მოქმედებით, წერილობით (მათ შორის, ელექტრონულად) ან ზეპირად, თავისუფლად და მკაფიოდ გამოხატული ნება;
მონაცემთა სუბიექტის წერილობითი თანხმობა		თანხმობა, რომელსაც მონაცემთა სუბიექტმა ხელი მოაწერა ან რომელიც მან სხვაგვარად გამოხატა წერილობით (მათ შორის, ელექტრონულად) მის შესახებ მონაცემთა კონკრეტული მიზნით დამუშავებაზე შესაბამისი ინფორმაციის მიღების შემდეგ;
დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირი		ფიზიკური პირი, იურიდიული პირი ან საჯარო დაწესებულება, რომელიც ინდივიდუალურად ან სხვებთან ერთად განსაზღვრავს მონაცემთა დამუშავების მიზნებსა და საშუალებებს, უშუალოდ ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის მეშვეობით ახორციელებს მონაცემთა დამუშავებას;
თანადამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირები		დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი ორი ან ორზე მეტი პირი, რომლებიც ერთობლივად განსაზღვრავენ მონაცემთა დამუშავების მიზნებსა და საშუალებებს;
დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირი		ფიზიკური პირი, იურიდიული პირი ან საჯარო დაწესებულება, რომელიც მონაცემებს ამუშავებს დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირისთვის

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
		ან მისი სახელით. დამუშავებაზე უფლებამოსილ პირად არ მიიჩნევა დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირთან შრომით ურთიერთობაში მყოფი ფიზიკური პირი;
მონაცემთა მიმღები		ფიზიკური პირი, იურიდიული პირი ან საჯარო დაწესებულება, რომელსაც მონაცემები გადაეცა, გარდა სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისა;
მონაცემთა მიმღების კატეგორია		მონაცემთა მიმღების კლასიფიკაცია/დაჯგუფება საქმიანობის სფეროს ან ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმის მიხედვით;
მესამე პირი		ფიზიკური პირი, იურიდიული პირი ან საჯარო დაწესებულება, გარდა მონაცემთა სუბიექტისა, სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისა, დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირისა, დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირისა, სპეციალური წარმომადგენლისა და იმ პირისა, რომელიც უფლებამოსილია დაამუშაოს მონაცემები დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის პირდაპირი დავალებით;
სპეციალური წარმომადგენელი		საქართველოს ფარგლების გარეთ რეგისტრირებული, დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის მიერ „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე წარმომადგენლად განსაზღვრული/დანიშნული ფიზიკური პირი ან იურიდიული პირი, აგრეთვე იურიდიული სტატუსის არმქონე პირთა გაერთიანება;
პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი		დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის მიერ განსაზღვრული/დანიშნული პირი, რომელიც „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 33-ე მუხლით გათვალისწინებულ ფუნქციებს ასრულებს;
მონაცემთა დაბლოკვა		მონაცემთა დამუშავების (გარდა შენახვისა) დროებით შეჩერება;

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
ვიდეომონიტორინგი		საჯარო ან კერძო სივრცეში განთავსებული/დამონტაჟებული ტექნიკური საშუალებების გამოყენებით ვიზუალური გამოსახულების მონაცემთა დამუშავება, კერძოდ, ვიდეოკონტროლი ან/და ვიდეოჩაწერა (გარდა ფარული საგამოძიებო მოქმედებისა);
აუდიომონიტორინგი		საჯარო ან კერძო სივრცეში განთავსებული/დამონტაჟებული ტექნიკური საშუალებების გამოყენებით ხმოვანი სიგნალის მონაცემთა დამუშავება, კერძოდ, აუდიოკონტროლი ან/და აუდიოჩაწერა (გარდა ფარული საგამოძიებო მოქმედებისა);
პირდაპირი მარკეტინგი		ტელეფონის, ფოსტის, ელექტრონული ფოსტის ან სხვა ელექტრონული საშუალებით მონაცემთა სუბიექტისთვის ინფორმაციის პირდაპირი და უშუალო მიწოდება ფიზიკური პირის ან/და იურიდიული პირის, საქონლის, იდეის, მომსახურების, სამუშაოს ან/და წამოწყების, აგრეთვე საიმიჯო და სოციალური თემატიკისადმი ინტერესის ფორმირების, შენარჩუნების, რეალიზაციის ან/და მხარდაჭერის მიზნით.
პროფაილინგი		მონაცემთა ავტომატური დამუშავების ნებისმიერი ფორმა, რომელიც გულისხმობს მონაცემების გამოყენებას ფიზიკურ პირთან დაკავშირებული გარკვეული პიროვნული მახასიათებლების შესაფასებლად, კერძოდ, იმ მახასიათებლების ანალიზსა და პროგნოზირებას, რომლებიც შეეხება ფიზიკური პირის მიერ სამუშაოს შესრულების ხარისხს, მის ეკონომიკურ მდგომარეობას, ჯანმრთელობას, პირად ინტერესებს, სანდოობას, ქცევას, ადგილსამყოფელს ან გადაადგილებას;
მონაცემთა დეპერსონალიზაცია		მონაცემთა იმგვარი დამუშავება, როდესაც შეუძლებელია მონაცემთა სუბიექტთან მათი დაკავშირება ან ასეთი კავშირის დადგენა

ტერმინის დასახელება	შემოკლება	განმარტება
		არაპროპორციულად დიდ ძალისხმევას, ხარჯებს ან/და დროს საჭიროებს;
მონაცემთა ფსევდონიმიზაცია		მონაცემთა იმგვარი დამუშავება, როდესაც დამატებითი ინფორმაციის გამოყენების გარეშე შეუძლებელია მონაცემების კონკრეტულ მონაცემთა სუბიექტთან დაკავშირება და ეს დამატებითი ინფორმაცია შენახულია ცალკე და ტექნიკური და ორგანიზაციული ზომების მეშვეობით მონაცემების იდენტიფიცირებულ ან იდენტიფიცირებად ფიზიკურ პირთან დაკავშირება არ ხდება;
ინციდენტი		მონაცემთა უსაფრთხოების დარღვევა, რომელიც იწვევს მონაცემების არამართლზომიერ ან შემთხვევით დაზიანებას, დაკარგვას, აგრეთვე უნებართვო გამჟღავნებას, განადგურებას, შეცვლას, მათზე წვდომას, მათ შეგროვებას/მოპოვებას ან სხვაგვარ უნებართვო დამუშავებას

2. ინფორმაცია პროცესის თაობაზე

პროცესის მოკლე აღწერა	წინამდებარე შიდა ნორმატიული დოკუმენტი განსაზღვრავს საზოგადოებაში პერსონალური მონაცემების დამუშავების სტანდარტს, მონაცემთა სუბიექტის უფლებებსა და საზოგადოების, როგორც დამუშავებაზე პასუხისმეგელი პირის მოვალეობებს.
კორპორატიული სტანდარტი	არა
დოკუმენტის წვდომის შეზღუდვა	შეზღუდვის გარეშე

3. პასუხისმგებლობა და გამოყენების სფერო

მუხლი 1. დებულების მიზანი

ამ დებულების მიზანია „თბილისის ელექტრომიმწოდებელმა კომპანიამ“ (შემდგომ - საზოგადოება) პერსონალური მონაცემების დამუშავებისას უზრუნველყოს ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და

თავისუფლებების, მათ შორის, პირადი და ოჯახური ცხოვრების, პირადი სივრცისა და კომუნიკაციის ხელშეუხებლობის უფლებების დაცვა.

მუხლი 2. დებულების მოქმედების სფერო

1. ამ დებულების მოქმედება ვრცელდება საზოგადოებაში მომსახურების გაწევის პროცესში მონაცემთა ავტომატური საშუალებებით დამუშავებასა და ნახევრად ავტომატური საშუალებებით დამუშავებაზე, იმ მონაცემთა არაავტომატური საშუალებებით დამუშავებაზე, რომლებიც ფაილური სისტემის ნაწილია ან ფაილურ სისტემაში შესატანად მუშავდება.

2. ამ დებულების მოქმედება ვრცელდება საზოგადოებაში დასაქმებულ პირებზე, მომხმარებლებზე, საზოგადოებასთან სახელშეკრულებო ვალდებულებაში მყოფ პირებზე, სტაჟიორებზე, ნებისმიერ პირზე, რომელიც პირდაპირ ან ირიბად დაკავშირებულია საზოგადოების საქმიანობასთან ან/და მომსახურებასთან.

მუხლი 3. ტერმინთა მნიშვნელობა

ამ დებულების მიზნებისთვის მასში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული მნიშვნელობა.

მუხლი 4. მონაცემთა დამუშავების პრინციპები

1. საზოგადოებაში მონაცემთა დამუშავება ხორციელდება შემდეგი პრინციპების დაცვით:

ა) *კანონიერების პრინციპი* - მონაცემები მუშავდება კანონიერად, სამართლიანად, მონაცემთა სუბიექტისთვის გამჭვირვალედ და მისი ღირსების შეულახავად.

ბ) *ინფორმირებულობის პრინციპი* - მონაცემები მოიპოვება მხოლოდ საზოგადოების მომსახურებასთან დაკავშირებული კონკრეტული, მკაფიოდ განსაზღვრული და ლეგიტიმური მიზნებისთვის. დაუშვებელია მონაცემთა შემდგომი დამუშავება სხვა, მონაცემთა დამუშავების თავდაპირველ მიზანთან შეუთავსებელი მიზნით;

გ) *პროპორციულობის პრინციპი* - საზოგადოების მომსახურების/საქმიანობის პროცესში მონაცემები მუშავდება მხოლოდ იმ მოცულობით, რომელიც აუცილებელია შესაბამისი მომსახურებისთვის ლეგიტიმური მიზნის მისაღწევად. საზოგადოება ამუშავებს მხოლოდ იმ მონაცემებს, რომელიც არის მომსახურების ლეგიტიმური მიზნის თანაზომიერი, რომლის მისაღწევადაც ისინი მუშავდება;

დ) *მონაცემების სისწორისა და სიზუსტის პრინციპი* - საზოგადოებაში დამუშავებული მონაცემები უნდა იყოს ნამდვილი, ზუსტი და, საჭიროების შემთხვევაში, განახლებული. მონაცემთა დამუშავების მიზნების გათვალისწინებით, საზოგადოება უზრუნველყოფს არაზუსტი მონაცემების გასწორებას, წაშლას ან განადგურებას გაუმართლებელი დაყოვნების გარეშე;

ე) *გონივრულობის პრინციპი* - მონაცემები შეიძლება შენახულ იქნეს მხოლოდ იმ ვადით, რომელიც აუცილებელია მონაცემთა დამუშავების შესაბამისი ლეგიტიმური მიზნის მისაღწევად. იმ მიზნის მიღწევის შემდეგ, რომლისთვისაც მუშავდება მონაცემები, საზოგადოება უზრუნველყოფს მათ წაშლას, განადგურებას, ან დეპერსონალიზებული ფორმით შენახვას, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მონაცემთა

დამუშავება განსაზღვრულია კანონით ან/და კანონის შესაბამისად გამოცემული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით.

ვ) *მონაცემთა უსაფრთხოების პრინციპი* - მონაცემების უსაფრთხოების დაცვის მიზნით მონაცემთა დამუშავების პროცესში საზოგადოება უზრუნველყოფს ისეთი ტექნიკური და საზოგადოებული ზომების გატარებას, რომლებიც ქმნის სათანადო გარანტიებს მონაცემთა დასაცავად, მათ შორის, უზრუნველყოფს მონაცემთა უნებართვო ან უკანონო დამუშავებისგან, შემთხვევითი დაკარგვისგან, განადგურებისგან ან/და დაზიანებისგან დაცვას.

2. თუ საზოგადოებაში მონაცემები უნდა დამუშავდეს მათი შეგროვების/მოპოვების მიზნისგან განსხვავებული მიზნით და დამუშავება მონაცემთა სუბიექტის თანხმობით ან კანონის საფუძველზე არ ხორციელდება, მონაცემთა შეგროვების/მოპოვების მიზნისგან განსხვავებული მიზნით მონაცემთა დამუშავების საკითხის გადაწყვეტისას საზოგადოება გაითვალისწინებს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-4 მუხლის მოთხოვნებს.

3. მონაცემთა შემდგომი დამუშავება საჯარო ინტერესების შესაბამისად არქივირების, სამეცნიერო ან ისტორიული კვლევის ან სტატისტიკური მიზნებისთვის მონაცემთა დამუშავების თავდაპირველ მიზანთან შეუთავსებლად არ მიიჩნევა. ამ პუნქტით გათვალისწინებული მიზნით მონაცემთა ხანგრძლივად შენახვა დასაშვებია, თუ მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დასაცავად მიღებულია უსაფრთხოების სათანადო ტექნიკური და საზოგადოებული ზომები.

მუხლი 5. მონაცემთა დამუშავების საფუძვლები

მონაცემთა დამუშავება დასაშვებია, თუ არსებობს ერთ-ერთი შემდეგი საფუძველი:

ა) მონაცემთა სუბიექტმა განაცხადა თანხმობა მის შესახებ მონაცემთა ერთი ან რამდენიმე კონკრეტული მიზნით დამუშავებაზე;
ბ) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტთან დადებული გარიგებით ნაკისრი ვალდებულების შესასრულებლად ან მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნით გარიგების დასადებად;
გ) მონაცემთა დამუშავება გათვალისწინებულია კანონით;
დ) მონაცემთა დამუშავება საჭიროა საზოგადოების მიერ საქართველოს კანონმდებლობით მისთვის დაკისრებული მოვალეობების შესასრულებლად;
ე) კანონის თანახმად, მონაცემი საჯაროდ ხელმისაწვდომია ან მონაცემთა სუბიექტმა იგი საჯაროდ ხელმისაწვდომი გახადა;
ვ) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტის ან სხვა პირის სასიცოცხლო ინტერესების დასაცავად, მათ შორის, ეპიდემიის მონიტორინგის ან/და მისი გავრცელების აღკვეთის, ჰუმანიტარული კრიზისების, ბუნებრივი და ადამიანის მოქმედებით გამოწვეული კატასტროფების სამართავად;
ზ) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მნიშვნელოვანი საჯარო ინტერესის დასაცავად;
თ) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული საჯარო ინტერესის სფეროსთვის მიკუთვნებული ამოცანების შესასრულებლად, მათ შორის, დანაშაულის თავიდან აცილების, დანაშაულის გამოძიების, სისხლისსამართლებრივი დევნის, მართლმსაჯულების

განხორციელების, პატიმრობისა და თავისუფლების აღკვეთის აღსრულების, არასაპატიმრო სასჯელთა აღსრულებისა და პრობაციის, ოპერატიულ-სამძებრო საქმიანობის, საზოგადოებრივი უსაფრთხოების, მართლწესრიგის დაცვის, მათ შორის, ინფორმაციული უსაფრთხოებისა და კიბერუსაფრთხოების უზრუნველყოფის, მიზნებისთვის;

ი) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია საზოგადოების ან მესამე პირის მნიშვნელოვანი ლეგიტიმური ინტერესების დასაცავად, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ არსებობს მონაცემთა სუბიექტის (მათ შორის, არასრულწლოვანის) უფლებების დაცვის აღმატებული ინტერესი;

კ) მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტის განცხადების განსახილველად, მისთვის მომსახურების გასაწევად.

მუხლი 6. განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება

საზოგადოების საქმიანობა არ ითვალისწინებს განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავებას, თუმცა, იმ შემთხვევაში, თუკი ლეგიტიმური მიზნმის მისაღწევად, ამ დებულების მე-4 მუხლში მითითითებული პრინციპების დაცვით საზოგადოებას მოუწევს განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება, იგი განხორციელდება, თუ არსებობს ერთ-ერთი შემდეგი საფუძველი:

ა) მონაცემთა სუბიექტმა განაცხადა წერილობითი თანხმობა ერთი ან რამდენიმე კონკრეტული მიზნით განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავებაზე;

ბ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება პირდაპირ და სპეციალურად რეგულირდება კანონით და მათი დამუშავება აუცილებელი და პროპორციული ზომაა დემოკრატიულ საზოგადოებაში, რომლის შეფასებას ახდენს საზოგადოება კონკრეტულ შემთხვევაში;

გ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტის ან სხვა პირის სასიცოცხლო ინტერესების დასაცავად და მონაცემთა სუბიექტს ფიზიკურად ან სამართლებრივად უნარი არ აქვს, განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავებაზე განაცხადოს თანხმობა;

დ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია ჯანმრთელობის დაცვის სფეროში პრევენციული, პროფილაქტიკური, დიაგნოსტიკური, სამკურნალო, სარეაბილიტაციო და პალიატიური მზრუნველობის, მომსახურების, სამედიცინო მოწყობილობების და პროდუქტების ხარისხისა და უსაფრთხოების მიზნით ან ჯანმრთელობის დაცვის სპეციალისტთან დადებული ხელშეკრულების (თუ ამ მონაცემებს ამუშავებს პირი, რომელსაც პროფესიული საიდუმლოების დაცვის ვალდებულება ეკისრება) შესაბამისად;

ე) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია სოციალური უზრუნველყოფისა და სოციალური დაცვის სფეროში, მათ შორის, სოციალური უზრუნველყოფის სისტემისა და მომსახურების მართვისთვის მონაცემთა სუბიექტის კონკრეტული უფლებების განსახორციელებლად;

ვ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემების დამუშავება აუცილებელია შრომითი ვალდებულებებისა და ურთიერთობის ხასიათიდან გამომდინარე, მათ შორის, დასაქმების შესახებ გადაწყვეტილების მისაღებად ან დასაქმებულის შრომითი უნარების შესაფასებლად;

ზ) მონაცემთა სუბიექტმა გამოყენების აშკარა აკრძალვის დათქმის გარეშე საჯარო გახადა თავისი მონაცემები;
თ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება აუცილებელია მნიშვნელოვანი საჯარო ინტერესის დასაცავად;
ი) კანონით გათვალისწინებულ შემთხვევაში აუცილებელია განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავება საჯარო ინტერესებისთვის არქივირების, სამეცნიერო ან ისტორიული კვლევის ან სტატისტიკური მიზნებისთვის, თუ კანონი ითვალისწინებს სათანადო და კონკრეტული ღონისძიებების განხორციელებას მონაცემთა სუბიექტის უფლებებისა და ინტერესების დასაცავად. განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემთა დამუშავების ეს საფუძველი არ გამოიყენება, თუკი სპეციალური კანონით პირდაპირ გათვალისწინებულია ამ მონაცემთა დამუშავების შეზღუდვა დამატებითი და განსხვავებული პირობებით;
კ) განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემები მუშავდება შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა განათლების უფლების განხორციელების მიზნით;

მუხლი 7. გარდაცვლილი პირის შესახებ მონაცემთა დაცვა

1. მონაცემთა სუბიექტის გარდაცვალების შემდეგ მის შესახებ მონაცემთა დამუშავება დასაშვებია:

ა) ამ დებულების მე-5 და მე-6 მუხლებით განსაზღვრული საფუძვლებით;
ბ) თუ ამ მონაცემთა დამუშავება აკრძალული არ არის გარდაცვლილის მშობლის, შვილის, შვილიშვილის ან მეუღლის მიერ (გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც მონაცემთა სუბიექტმა გარდაცვალებამდე წერილობით აკრძალა მისი გარდაცვალების შემდეგ მის შესახებ მონაცემთა დამუშავება);
გ) თუ მონაცემთა სუბიექტის გარდაცვალებიდან გასულია 30 წელი;
დ) თუ ეს აუცილებელია მემკვიდრეობასთან დაკავშირებული უფლების განსახორციელებლად.

2. გარდაცვლილი პირის სახელის, გვარის, სქესის, დაბადებისა და გარდაცვალების თარიღების დამუშავება დასაშვებია, მიუხედავად ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული გარემოებებისა და საფუძვლების არსებობისა.

მუხლი 8. ვიდეომონიტორინგის განხორციელება

საზოგადოებაში ვიდეომონიტორინგის განხორცილება რეგულირდება საზოგადოების გენერალური დირექტორის შესაბამისი ბრძანებით დამტკიცებული „**შპს „თბილისის ელექტრომიმწოდებელი კომპანიის“ ცენტრალურ ოფისსა და კლიენტთა მომსახურების ცენტრებში ვიდეომონიტორინგის განხორციელების წესით“,** რომელიც განსაზღვრავს ვიდეომონიტორინგის მიზანსა და მოცულობას, ვიდეომონიტორინგის ხანგრძლივობას და ვიდეოჩანაწერის შენახვის ვადას, ვიდეოჩანაწერზე წვდომის, მისი შენახვისა და განადგურების წესებსა და პირობებს, მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დაცვის საზოგადოებულ-ტექნიკურ მექანიზმებს.

მუხლი 9. აუდიომონიტორინგის განხორციელება

საზოგადოებაში აუდიომონიტორინგის განხორცილება რეგულირდება „ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების შესახებ“ საქართველოს კანონის XXVI თავის, საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისიის 2021 წლის 28 ივნისის N20 დადგენილებით დამტკიცებული „მომსახურების ხარისიხის წესებისა“ და საზოგადოების გენერალური დირექტორის შესაბამისი ბრძანებით დამტკიცებული **„აუდიომონიტორინგის წესით**“. ხსენებული აქტები განსაზღვრავენ აუდიომონიტორინგის მიზანსა და მოცულობას, აუდიომონიტორინგის ხანგრძლივობას და აუდიოჩანაწერის შენახვის ვადას, აუდიოჩანაწერზე წვდომის, მისი შენახვისა და განადგურების წესებსა და პირობებს, მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დაცვის საზოგადოებულ-ტექნიკურს მექანიზმებს.

მუხლი 10. მონაცემთა დამუშავების შესახებ ინფორმაციის მიღების უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს საზოგადოებას მოსთხოვოს იმის დადასტურება, მუშავდება თუ არა მის შესახებ მონაცემები, დასაბუთებულია თუ არა მონაცემთა დამუშავება და მოთხოვნის შესაბამისად უსასყიდლოდ მიიღოს შემდეგი ინფორმაცია:

ა) მის შესახებ იმ მონაცემის თაობაზე, რომელიც მუშავდება, აგრეთვე ამ მონაცემის დამუშავების საფუძვლისა და მიზნის შესახებ;
ბ) მონაცემთა შეგროვების/მოპოვების წყაროს შესახებ;
გ) მონაცემთა შენახვის ვადის (დროის) შესახებ, ხოლო თუ კონკრეტული ვადის განსაზღვრა შეუძლებელია, ვადის განსაზღვრის კრიტერიუმების თაობაზე;
დ) მონაცემთა სუბიექტის ამ დებულებით გათვალისწინებული უფლებების შესახებ;
ე) მონაცემთა გადაცემის სამართლებრივი საფუძვლისა და მიზნების, აგრეთვე მონაცემთა დაცვის სათანადო გარანტიების შესახებ, თუ მონაცემები გადაეცემა სხვა სახელმწიფოს ან საერთაშორისო საზოგადოებას;
ვ) მონაცემთა მიმღების ვინაობის ან მონაცემთა მიმღებების კატეგორიების შესახებ, მათ შორის, ინფორმაცია მონაცემთა გადაცემის საფუძვლისა და მიზნის თაობაზე, თუ მონაცემები მესამე პირს გადაეცემა;
ზ) ავტომატიზებული დამუშავების, მათ შორის, პროფაილინგის შედეგად მიღებული გადაწყვეტილების და იმ ლოგიკის შესახებ, რომელიც გამოიყენება ამგვარი გადაწყვეტილების მისაღებად, აგრეთვე მონაცემთა დამუშავებაზე მისი გავლენისა და დამუშავების მოსალოდნელი/სავარაუდო შედეგის თაობაზე.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: lika.kemoklidze@telmico.ge; pdpo@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს განცხადების განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი რეკომენდაციასთან ერთად განცხადებას უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს

„პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაცია მიიღოს მისი მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა. ეს ვადა საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს მიერ განსაკუთრებულ შემთხვევებში და სათანადო დასაბუთებით შეიძლება გაგრძელდეს არაუმეტეს 10 სამუშაო დღით, რის შესახებაც მონაცემთა სუბიექტს დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერმა.

5. საზოგადოება უფლებამოსილია მონაცემთა სუბიექტს საჭიროებისამებრ მიაწოდოს ნებისმიერი ინფორმაცია, რათა უზრუნველყოფილ იქნეს მონაცემთა დამუშავების გამჭვირვალობა, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ინფორმაციის გაცემა კანონს ეწინააღმდეგება.

6. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, თავად აირჩიოს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაციის მიწოდების ფორმა. თუ მონაცემთა სუბიექტი სხვა ფორმით არ მოითხოვს ინფორმაციის მიწოდებას, მას ინფორმაცია მიეწოდება იმავე ფორმით, რომლითაც მოხდა ინფორმაციის მოთხოვნა.

მუხლი 11. მონაცემთა გაცნობისა და ასლის მიღების უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, საზოგადოებაში გაეცნოს მის შესახებ არსებულ პერსონალურ მონაცემებს და უსასყიდლოდ მიიღოს ამ მონაცემების ასლები.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს განცხადების განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი რეკომენდაციასთან ერთად განცხადებას უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად და ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, გაეცნოს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ მონაცემებს ან/და მიიღოს მათი ასლები მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც საქართველოს კანონმდებლობით სხვა ვადა არის დადგენილი.

5. ამ მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული ვადა განსაკუთრებულ შემთხვევებში და საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს დასაბუთებული გადაწყვეტილებით სათანადო დასაბუთებით შეიძლება გაგრძელდეს არაუმეტეს 10 სამუშაო დღით, რის შესახებაც მონაცემთა სუბიექტს დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერმა.

6. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, გაეცნოს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ მონაცემებს ან/და მიიღოს მათი ასლები იმ ფორმით, რომლითაც დაცულია საზოგადოებაში. მონაცემთა

სუბიექტს აგრეთვე უფლება აქვს, მოითხოვოს მის შესახებ მონაცემთა ასლების მიწოდება განსხვავებული ფორმით იმ შემთხვევაში, თუ ეს ტექნიკურად შესაძლებელია.

მუხლი 12. მონაცემთა გასწორების, განახლებისა და შევსების უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, საზოგადოებას მოსთხოვოს მის შესახებ მცდარი, არაზუსტი ან/და არასრული მონაცემების გასწორება, განახლება ან/და შევსება.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მის განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას რეკომენდაციასთან ერთად უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. საზოგადოება, არსებობის შემთხვევაში, უზრუნველყოფს მცდარი, არაზუსტი ან/და არასრული მონაცემების გასწორებას, განახლებას ან/და შევსებას და მიღებული გადაწყვეტილების თაობაზე მონაცემთა სუბიექტისთვის ინფორმაციის მიწოდებას.

5. მონაცემთა სუბიექტის მიერ ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნის წარდგენიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა (თუ საქართველოს კანონმდებლობით სხვა ვადა არ არის დადგენილი) მონაცემები უნდა გასწორდეს, განახლდეს ან/და შეივსოს ან მონაცემთა სუბიექტს ეცნობოს მოთხოვნაზე უარის თქმის საფუძველი და განემარტოს უარის გასაჩივრების წესი.

6. თუ საზოგადოებაში დასაქმებული პირი მონაცემთა სუბიექტისგან დამოუკიდებლად გამოავლენს, რომ მის ხელთ არსებული მონაცემები მცდარი, არაზუსტი ან/და არასრულია, მან უნდა აცნობოს საკუთარი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელს, რომელიც ინფორმაციას აწვდის პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი მიმართავს საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც უზრუნველყოფს უფლებამოსილი პირისათვის, განყოფილებისათვის დავალების მიცემას, რათა ამ პირმა გონივრულ ვადაში გაასწოროს, განაახლოს ან/და შეავსოს მონაცემები. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი, მონაცემთა გასწორებიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში, ამის შესახებ აცნობებს მონაცემთა სუბიექტს.

7. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს მონაცემთა სუბიექტისთვის შეტყობინების ვალდებულება არ წარმოეშობა, თუ მონაცემების გასწორება, განახლება ან/და შევსება ტექნიკური შეცდომის გასწორებას/აღმოფხვრას უკავშირდება.

8. თუ არსებობს ობიექტური გარემოება, რომელიც შეუძლებელს ხდის ამ მუხლით დადგენილ ვადაში მონაცემთა სუბიექტის ინფორმირების ვალდებულების შესრულებას, პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერმა ცვლილების განხორციელების შესახებ ინფორმაცია მონაცემთა სუბიექტს უნდა მიაწოდოს მასთან პირველი კომუნიკაციის განხორციელებისთანავე.

9. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო ვალდებულია ყველა მონაცემთა მიმღებს, აგრეთვე ამავე მონაცემთა ყველა სხვა დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირს და დამუშავებაზე უფლებამოსილ პირს, შეატყობინოს მონაცემთა განახლებისა და შევსების შესახებ, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი ინფორმაციის მიწოდება შეუძლებელია დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირების/დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირების ან მონაცემთა მიმღებების სიმრავლის ან/და არაპროპორციულად დიდი დანახარჯების გამო.

10. ამ მუხლის მე-9 პუნქტით გათვალისწინებული პირები შესაბამისი ინფორმაციის მიღების შემდეგ ვალდებული არიან გონივრულ ვადაში გაასწორონ, განაახლონ ან/და შეავსონ მონაცემები.

მუხლი 13. მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტის, წაშლის ან განადგურების უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, საზოგადოებას მოსთხოვოს მის შესახებ მონაცემთა დამუშავების (მათ შორის, პროფაილინგის) შეწყვეტა, წაშლა ან განადგურება.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). შეტყობინება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს განცხადების განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი რეკომენდაციასთან ერთად განცხადებას უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა (თუ საქართველოს კანონმდებლობით სხვა რამ არ არის დადგენილი) უნდა შეწყდეს მონაცემთა დამუშავება ან/და მონაცემები უნდა წაიშალოს ან განადგურდეს ან მონაცემთა სუბიექტს უნდა ეცნობოს მოთხოვნაზე უარის თქმის საფუძველი და განემარტოს უარის გასაჩივრების წესი.

5. მონაცემთა სუბიექტის უარი შეიძლება ეთქვას ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნის დაკმაყოფილებაზე, თუ:

ა) არსებობს მონაცემთა დამუშავების ამ დებულების მე-5 ან მე-6 მუხლით გათვალისწინებული რომელიმე საფუძველი;
ბ) მონაცემები მუშავდება სამართლებრივი მოთხოვნის ან შესაგებლის დასაბუთების მიზნით;
გ) მონაცემები მუშავდება კანონით გათვალისწინებული საჯარო ინტერესებისთვის არქივირების მიზნით, სამეცნიერო ან ისტორიული კვლევის ან სტატისტიკური მიზნებისთვის და მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტის, წაშლის ან განადგურების უფლების განხორციელება შეუძლებელს გახდის ან მნიშვნელოვნად დააზიანებს დამუშავების მიზნების მიღწევას.

6. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტის, წაშლის ან განადგურების შესახებ ინფორმაცია მიიღოს შესაბამისი მოქმედების განხორციელებისთანავე, დაუყოვნებლივ, მაგრამ

არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა. ინფორმაციის მიწოდებას ახორციელებს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი.

7. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, მის შესახებ მონაცემთა საჯაროდ ხელმისაწვდომი ფორმით დამუშავების შემთხვევაში დამატებით საზოგადოებას მოსთხოვოს მონაცემთა ხელმისაწვდომობის შეზღუდვა ან/და მონაცემთა ასლების ან მონაცემებთან დამაკავშირებელი ნებისმიერი ინტერნეტბმულის წაშლა. ამ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს განცხადების განხილვას.

8. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას რეკომენდაციასთან ერთად უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

9. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო ვალდებულია ყველა მონაცემთა მიმღებს, აგრეთვე ამავე მონაცემთა ყველა სხვა დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირსა და დამუშავებაზე უფლებამოსილ პირს, რომლებსაც საზოგადოებამ გადასცა მონაცემები, შეატყობინოს მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტის, წაშლის ან განადგურების შესახებ, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ასეთი ინფორმაციის მიწოდება შეუძლებელია დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირების/დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირების ან მონაცემთა მიმღებების სიმრავლის ან/და არაპროპორციულად დიდი დანახარჯების გამო.

10. ამ მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული პირები შესაბამისი ინფორმაციის მიღების შემდეგ ვალდებული არიან შეწყვიტონ მონაცემთა დამუშავება და წაშალონ ან გაანადგურონ მონაცემები.

მუხლი 14. მონაცემთა დაბლოკვის უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, საზოგადოებას მოსთხოვოს მონაცემთა დაბლოკვა, თუ არსებობს ერთ-ერთი შემდეგი გარემოება:

ა) მონაცემთა სუბიექტი სადავოს ხდის მონაცემების ნამდვილობას ან სიზუსტეს;
ბ) მონაცემთა დამუშავება უკანონოა, თუმცა მონაცემთა სუბიექტი ეწინააღმდეგება მათ წაშლას და ითხოვს მონაცემთა დაბლოკვას;
გ) მონაცემები საჭირო აღარ არის მათი დამუშავების მიზნის მისაღწევად, თუმცა მონაცემთა სუბიექტს ისინი სჭირდება საჩივრის/სარჩელის წარსადგენად;
დ) მონაცემთა სუბიექტი მოითხოვს მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტას, წაშლას ან განადგურებას და მიმდინარეობს ამ მოთხოვნის განხილვა;
ე) არსებობს მონაცემების მტკიცებულებად გამოყენების მიზნით შენახვის აუცილებლობა.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე:

5000777) განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნის განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას რეკომენდაციასთან ერთად განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნა დაკმაყოფილდება და მონაცემები დაიბლოკება ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ერთ-ერთი გარემოების არსებობისას, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც მონაცემთა დაბლოკვამ შეიძლება საფრთხე შეუქმნას:

ა) საზოგადოების მიერ კანონით ან/და კანონითა და მის საფუძველზე გამოცემული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით მისთვის დაკისრებული მოვალეობების შესრულებას;
ბ) კანონის შესაბამისად საჯარო ინტერესის სფეროსთვის მიკუთვნებული ამოცანების შესრულებას ან საქართველოს კანონმდებლობით საზოგადოებისთვის მინიჭებული უფლებამოსილების განხორციელებას;
გ) საზოგადოების ან მესამე პირის ლეგიტიმურ ინტერესებს, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც არსებობს მონაცემთა სუბიექტის, განსაკუთრებით არასრულწლოვანის, უფლებების დაცვის აღმატებული ინტერესი;
დ) „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 50-ე მუხლის მე-6 პუნქტით გათვალისწინებული ინტერესების დაცვას.

5. მონაცემთა დაბლოკვის შესახებ გადაწყვეტილების მიღების შემდეგ საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება მონაცემთა განბლოკვის შესახებ, თუ არსებობს ამ მუხლის მე-4 პუნქტის „ა“–„დ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული რომელიმე საფუძველი.

6. მონაცემები დაიბლოკება მათი დაბლოკვის მიზეზის არსებობის ვადით და ამ ვადის განმავლობაში, თუ ეს ტექნიკურად შესაძლებელია, მონაცემთა დაბლოკვის შესახებ გადაწყვეტილება თან დაერთვება შესაბამის მონაცემებს.

7. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, მიიღოს ინფორმაცია მონაცემთა დაბლოკვის თაობაზე მიღებული გადაწყვეტილების ან მონაცემთა დაბლოკვაზე უარის თქმის საფუძვლის შესახებ გადაწყვეტილების მიღებისთანავე, დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მოთხოვნიდან 3 სამუშაო დღისა.

8. ამ მუხლის პირველი პუნქტის შესაბამისად მონაცემთა დაბლოკვის შემთხვევაში მონაცემები, გარდა მათი შენახვისა, შესაძლოა სხვაგვარად დამუშავდეს შემდეგ შემთხვევებში:

ა) მონაცემთა სუბიექტის თანხმობით;
ბ) სამართლებრივი მოთხოვნის ან შესაგებლის დასასაბუთებლად;
გ) საზოგადოების ან მესამე პირის ინტერესების დასაცავად;
დ) კანონის შესაბამისად, საჯარო ინტერესის დასაცავად.

მუხლი 15. მონაცემთა გადატანის უფლება

1. „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-5 მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებითა და მე-6 მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძვლებით მონაცემთა ავტომატური დამუშავების შემთხვევაში, თუ ეს ტექნიკურად შესაძლებელია, მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, საზოგადოებისგან სტრუქტურიზებული, საზოგადოდ გამოყენებადი და მანქანურად წაკითხვადი ფორმატით მიიღოს მის მიერ მიწოდებული მონაცემები ან მოითხოვოს ამ მონაცემთა სხვა დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირისთვის გადაცემა.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნის განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას რეკომენდაციასთან ერთად უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს მიერ მიღებულ გადაწყვეტილებას მონაცემთა სუბიექტს აცნობებს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი.

მუხლი 16. ავტომატიზებული ინდივიდუალური გადაწყვეტილების მიღება და მასთან დაკავშირებული უფლებები

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, არ დაექვემდებაროს მხოლოდ ავტომატიზებულად, მათ შორის, პროფაილინგის საფუძველზე, მიღებულ გადაწყვეტილებას, რომელიც მისთვის წარმოშობს სამართლებრივ ან სხვა სახის არსებითი მნიშვნელობის მქონე შედეგს, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც პროფაილინგის საფუძველზე გადაწყვეტილების მიღება:

ა) ეფუძნება მონაცემთა სუბიექტის აშკარად გამოხატულ თანხმობას;
ბ) აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტსა და დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირს შორის ხელშეკრულების დასადებად ან ხელშეკრულების შესასრულებლად;
გ) გათვალისწინებულია კანონით ან კანონის საფუძველზე დელეგირებული უფლებამოსილების ფარგლებში გამოცემული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნის განხილვას.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას რეკომენდაციასთან ერთად უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადების განხილვის

პროცესში ხელმძღვანელობს მონაცემთა სუბიექტის უფლებების, თავისუფლებისა და ლეგიტიმური ინტერესების დაცვის ინტერესებით.

4. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო ამ მუხლით გათვალისწინებულ საკითხებს განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

მუხლი 17. თანხმობის გამოხმობის უფლება

1. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, ნებისმიერ დროს, ყოველგვარი განმარტების ან დასაბუთების გარეშე უსასყიდლოდ გამოიხმოს მის მიერ გაცემული თანხმობა. ამ შემთხვევაში, მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნის შესაბამისად, მონაცემთა დამუშავება უნდა შეწყდეს ან/და დამუშავებული მონაცემები წაიშალოს ან განადგურდეს მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა, თუ მონაცემთა დამუშავების სხვა საფუძველი არ არსებობს.

2. მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, თანხმობა გამოიხმოს იმავე ფორმით, რომლითაც თანხმობა განაცხადა. მონაცემთა სუბიექტს შეუძლია განცხადებით მიმართოს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მონაცემთა სუბიექტის მოთხოვნის განხილვას.

3. მონაცემთა სუბიექტს თანხმობის გამოხმობამდე უფლება აქვს, საზოგადოებას მოსთხოვოს და მიიღოს ინფორმაცია თანხმობის გამოხმობის შესაძლო შედეგების შესახებ, რომლის თაობაზე მონაცემთა სუბიექტს ინფორმაციას აწვდის პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი. იმ შემთხვევაში, თუ ეს მონაცემთა სუბიექტისთვის წარმოშობს სამართლებრივ, ფინანსურ ან სხვა სახის არსებითი მნიშვნელობის მქონე შედეგს, საზოგადოებაში დასაქმებული პირი ვალდებულია ამის თაობაზე აცნობოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც მონაცემთა სუბიექტის მიერ თანხმობის გამოხმობამდე მას მიაწვდის ინფორმაციას თანხმობის გამოხმობის შედეგების შესახებ.

4. მონაცემთა სუბიექტის წერილობითი თანხმობის დოკუმენტით მიღების შემთხვევაში, რომელიც აგრეთვე სხვა საკითხებს შეეხება, საზოგადოების ყველა სტრუქტურული ერთეული ვალდებულია ამ დოკუმენტში თანხმობის შესახებ ტექსტი ჩამოაყალიბოს მკაფიო, მარტივი და გასაგები ენით და გამოყოს იგი დოკუმენტის სხვა ნაწილებისგან და მასთან დაკავშირებით კონსულტაცია გაიაროს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერთან.

5. თუ მონაცემთა სუბიექტის თანხმობა გაცემულია ხელშეკრულების ან მომსახურების ფარგლებში, თანხმობის ნებაყოფლობითობის განსაზღვრისას, სხვა გარემოებებთან ერთად, შეფასდება თუ არის ეს თანხმობა ხელშეკრულების ან მომსახურების აუცილებელი პირობა და თუ შეიძლება ამ თანხმობის გარეშე შესაბამისი მომსახურების მიღება/ხელშეკრულების დადება.

6. მონაცემთა სუბიექტის მიერ თანხმობის გამოხმობის შემთხვევაში საზოგადოება დაუყოვნებლივ შეწყვეტს მონაცემთა დამუშავებას და წაშლის ან გაანადგურებს დამუშავებულ მონაცემებს თუ ამ

დებულებითა და „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით სხვა რამ არ არის დადგენილი.

7. მონაცემთა სუბიექტის მიერ თანხმობის გამოხმობა არ იწვევს თანხმობის გამოხმობამდე და თანხმობის ფარგლებში წარმოშობილი სამართლებრივი შედეგების გაუქმებას.

მუხლი 18. მონაცემთა სუბიექტის უფლებების შეზღუდვა

1. მონაცემთა სუბიექტის ამ დებულებით გათვალისწინებული უფლებები შეიძლება შეიზღუდოს, თუ ეს პირდაპირ არის გათვალისწინებული საქართველოს კანონმდებლობით, ამით არ ირღვევა ადამიანის ძირითადი უფლებები და თავისუფლებები, ეს არის აუცილებელი და პროპორციული ზომა დემოკრატიულ საზოგადოებაში და ამ უფლებების განხორციელებამ შეიძლება საფრთხე შეუქმნას:

ა) ინფორმაციული უსაფრთხოებისა და კიბერუსაფრთხოების ინტერესებს;
ბ) საზოგადოებრივი უსაფრთხოების ინტერესებს;
გ) დანაშაულის თავიდან აცილებას, დანაშაულის გამოძიებას, სისხლისსამართლებრივ დევნას, მართლმსაჯულების განხორციელებას;
დ) საზოგადოებრივი ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის საკითხებთან დაკავშირებულ ინტერესებს;
ე) მონაცემთა სუბიექტის მიერ პროფესიული, მათ შორის, რეგულირებადი პროფესიის, ეთიკის ნორმების დარღვევის გამოვლენას და მისთვის პასუხისმგებლობის დაკისრებას;
ვ) ამ მუხლით განსაზღვრულ სფეროებში მარეგულირებელი ან/და ზედამხედველობის განმახორციელებელი ორგანოების ფუნქციებისა და უფლებამოსილებების განხორციელებას;
ზ) მონაცემთა სუბიექტის ან/და სხვა პირების უფლებებსა და თავისუფლებებს, მათ შორის, გამოხატვის თავისუფლებას;
თ) სახელმწიფო, კომერციული, პროფესიული და კანონით გათვალისწინებული სხვა სახის საიდუმლოებების დაცვას;
ი) სამართლებრივი მოთხოვნის ან შესაგებლის დასაბუთებას.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ზომა შეიძლება გამოყენებულ იქნეს მხოლოდ იმ მოცულობით, რომელიც აუცილებელია შეზღუდვის მიზნის მისაღწევად.

3. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული საფუძვლების არსებობისას მონაცემთა სუბიექტის უფლების შეზღუდვასა და განხორციელებაზე უარის თქმის შესახებ საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს გადაწყვეტილება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერმა უნდა აცნობოს მონაცემთა სუბიექტს, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ ინფორმაციის მიწოდება საფრთხეს შეუქმნის ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული მიზნის (მიზნების) მიღწევას.

4. მონაცემთა სუბიექტის ამ დებულებით გათვალისწინებული უფლებები ხორციელდება უსასყიდლოდ.

5. მონაცემთა სუბიექტის მიერ მოთხოვნის არაგონივრული სიხშირით წარდგენის შემთხვევაში საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო უფლებამოსილია უარი განაცხადოს მის

შესრულებაზე, რის შესახებაც პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი ვალდებულია დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობოს მონაცემთა სუბიექტს და განუმარტოს გასაჩივრების უფლების შესახებ.

მუხლი 19. მონაცემთა სუბიექტის განცხადების განხილვა

1. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს ან მის მიერ განსაზღვრული პირის მიერ ამ დებულებით გათვალისწინებული საკითხების განხილვა უნდა იყოს ობიექტური, სამართლიანი და მიუკერძოებელი.

2. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო საბოლოო გადაწყვეტილებას იღებს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის მიერ განაცხადების გადაგზავნიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში განცხადებასთან მიმართებით, რომელიც ეხება:

ა) მონაცემთა დამუშავების შესახებ ინფორმაციის მიღებას;
ბ) მონაცემთა გაცნობასა და ასლის მიღებას;
გ) მონაცემთა გასწორებას, განახლებასა და შევსებას;
დ) მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტას, წაშლას ან განადგურებას;
ე) მონაცემთა გადატანას;
ვ) ავტომატიზებული ინდივიდუალური გადაწყვეტილების მიღებას;
ზ) თანხმობის გამოხმობას.
თ) მონაცემთა სუბიექტის წერილობით ინფორმირებას მონაცემთა უშუალოდ მისგან შეგროვების შემთხვევაში;

14. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო საბოლოო გადაწყვეტილებას იღებს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის მიერ განაცხადების გადაგზავნიდან 1 სამუშაო დღის ვადაში განცხადებასთან მიმართებით, რომელიც ეხება მონაცემთა დაბლოკვას.

15. საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანო უფლებამოსილია დასაბუთებული გადაწყვეტილებით 5 სამუშაო დღით გააგრძელოს განცხადების განხილვა, რომელიც ეხება:

ა) მონაცემთა დამუშავების შესახებ ინფორმაციის მიღებას;
ბ) მონაცემთა გაცნობასა და ასლის მიღებას;
გ) მონაცემთა გადატანას;
დ) ავტომატიზებული ინდივიდუალური გადაწყვეტილების მიღებას;
ე) მონაცემთა სუბიექტის წერილობით ინფორმირებას მონაცემთა უშუალოდ მისგან შეგროვების შემთხვევაში;

მუხლი 20. გასაჩივრების უფლება

მონაცემთა სუბიექტს უფლება აქვს, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული უფლებებისა და დადგენილი წესების დარღვევის შემთხვევაში მიმართოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახურს ან სასამართლოს.

მუხლი 21. მონაცემთა სუბიექტის ინფორმირება მონაცემთა უშუალოდ მისგან შეგროვების შემთხვევაში

1. მონაცემების უშუალოდ მონაცემთა სუბიექტისგან შეგროვებისას საზოგადოებაში დასაქმებული პირი ვალდებულია მონაცემთა შეგროვებამდე ან შეგროვების დაწყებისთანავე მონაცემთა სუბიექტს მიაწოდოს სულ მცირე შემდეგი ინფორმაცია:

ა) საზოგადოების დასახელება, საკუთარი ვინაობა და საზოგადოების საკონტაქტო ინფორმაცია;
ბ) მონაცემთა დამუშავების მიზნებისა და სამართლებრივი საფუძვლის შესახებ;
გ) მონაცემთა მიწოდების სავალდებულოობის შესახებ, ხოლო თუ მონაცემთა მიწოდება სავალდებულოა – მონაცემთა მიწოდებაზე უარის თქმის სამართლებრივი შედეგების თაობაზე, აგრეთვე ინფორმაცია იმის შესახებ, რომ მონაცემთა შეგროვება/მოპოვება გათვალისწინებულია საქართველოს კანონმდებლობით ან აუცილებელი პირობაა ხელშეკრულების დასადებად (ასეთი ინფორმაციის არსებობის შემთხვევაში);
დ) საზოგადოების ან მესამე პირის მნიშვნელოვანი ლეგიტიმური ინტერესების შესახებ, თუ მონაცემები მუშავდება „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-5 მუხლის პირველი პუნქტის „ი“ ქვეპუნქტის შესაბამისად;
ე) პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის ვინაობა და საკონტაქტო ინფორმაცია;
ვ) მონაცემთა მიმღების ვინაობა ან მონაცემთა მიმღებების კატეგორიები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
ზ) მონაცემთა დაგეგმილი გადაცემისა და მონაცემთა დაცვის სათანადო გარანტიების არსებობის შესახებ, მათ შორის, მონაცემთა გადაცემაზე ნებართვის თაობაზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), თუ საზოგადოება გეგმავს მონაცემთა სხვა სახელმწიფოსთვის ან საერთაშორისო საზოგადოებისთვის გადაცემას;
თ) მონაცემთა შენახვის ვადის შესახებ, ხოლო თუ კონკრეტული ვადის განსაზღვრა შეუძლებელია, ვადის განსაზღვრის კრიტერიუმების თაობაზე;
ი) მონაცემთა სუბიექტის ამ დებულებით გათვალისწინებული უფლებების შესახებ.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაციის მიწოდება სავალდებულო არ არის, თუ არსებობს გონივრული ვარაუდი, რომ მონაცემთა სუბიექტი უკვე ფლობს ამ ინფორმაციას.

3. ამ მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი წესი არ მოქმედებს, თუ სპეციალური კანონმდებლობა ადგენს მონაცემთა სუბიექტისგან მონაცემების შეგროვებისას მისი ინფორმირების განსხვავებულ წესს და ეს წესი არ იწვევს მონაცემთა სუბიექტის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებების დარღვევას. ამ შემთხვევაში სუბიექტის წერილობითი მოთხოვნის არსებობისას საზოგადოება ვალდებულია მონაცემთა სუბიექტს მიაწოდოს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაცია მოთხოვნიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში, თუ არ არსებობს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლით გათვალისწინებული უფლების შეზღუდვის საფუძვლები. ამ შემთხვევაში მონაცემთა სუბიექტი განცხადებით მიმართავს საზოგადოებას (ელ. ფოსტაზე: pdpo@telmico.ge; lika.kemoklidze@telmico.ge ცხელ ხაზზე: 5000777). განცხადება ეგზავნება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს, რომელიც საზოგადოებაში კოორდინაციას უწევს მონაცემთა სუბიექტის განცხადების განხილვას. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი განცხადებას რეკომენდაციასთან

ერთად უგზავნის საზოგადოების ერთპიროვნულ აღმასრულებელ ორგანოს, რომელიც განცხადებას განიხილავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად ამ დებულებით დადგენილი წესით.

4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაციის მიწოდების ვადა განსაკუთრებულ შემთხვევებში და სათანადო დასაბუთებით შეიძლება გაგრძელდეს არაუმეტეს 10 სამუშაო დღით, რის შესახებაც მონაცემთა სუბიექტს დაუყოვნებლივ უნდა აცნობოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერმა.

5. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი ვალდებულია ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაცია მონაცემთა სუბიექტს, განსაკუთრებით – თუ მონაცემთა სუბიექტი არასრულწლოვანია, მიაწოდოს მარტივ და მისთვის გასაგებ ენაზე. ამ ინფორმაციის მიწოდება შეიძლება ზეპირად ან წერილობით (მათ შორის, ელექტრონულად), გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც მონაცემთა სუბიექტი ინფორმაციის წერილობით მიღებას ითხოვს.

მუხლი 22. მონაცემთა სუბიექტის ინფორმირება, თუ მონაცემების შეგროვება უშუალოდ მისგან არ ხდება

1. თუ მონაცემების შეგროვება უშუალოდ მონაცემთა სუბიექტისგან არ ხდება, საზოგადოების სტრუქტურული ერთეული, რომელიც აგროვებს ინფორმაციას, ვალდებულია მონაცემთა სუბიექტს მიაწოდოს ამ დებულებით გათვალისწინებული ინფორმაცია, აგრეთვე აცნობოს, მის შესახებ რომელი მონაცემები მუშავდება და ამ მონაცემთა მოპოვების წყარო, მათ შორის, მოპოვებულ იქნა თუ არა მონაცემები საჯაროდ ხელმისაწვდომი წყაროდან.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაცია მონაცემთა სუბიექტს უნდა მიეწოდოს გონივრულ ვადაში, ან, თუ მონაცემები გამოიყენება მონაცემთა სუბიექტთან დასაკავშირებლად, მასთან პირველი კომუნიკაციისთანავე, ხოლო თუ დაგეგმილია მონაცემთა გამჟღავნება, – მონაცემთა გამჟღავნებამდე, მაგრამ მონაცემთა მოპოვებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღისა, თუკი არ არსებობს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლით გათვალისწინებული უფლების შეზღუდვის საფუძვლები.

3. ამ მუხლით გათვალისწინებული ინფორმაციის მიწოდების ვალდებულება არ წარმოიშობა თუ:

ა) მონაცემთა სუბიექტი უკვე ფლობს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ ინფორმაციას;
ბ) მონაცემთა შეგროვება ან გამჟღავნება დადგენილია კანონით ან საჭიროა საქართველოს კანონმდებლობით დაკისრებული მოვალეობის შესასრულებლად;
გ) ინფორმაციის მიწოდება შეუძლებელია ან მოითხოვს არაპროპორციულად დიდ ძალისხმევას ან ამ მუხლით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულება მნიშვნელოვან ზიანს მიაყენებს ან შეუძლებელს გახდის მონაცემთა დამუშავების კანონიერი მიზნის (მიზნების) შესრულებას. ამ შემთხვევებში საზოგადოების სტრუქტურულმა ერთეულმა, რომელიც აგროვებს ინფორმაციას, უნდა მიიღოს სათანადო ზომები მონაცემთა სუბიექტის უფლებებისა და ლეგიტიმური ინტერესების დასაცავად, მათ შორის, მონაცემების მოპოვების შესახებ ზოგადი ინფორმაციის საჯაროდ/ყველასთვის ხელმისაწვდომი ფორმით განთავსებით.

მუხლი 23. მონაცემთა მეტად დაფარვის პრიორიტეტი, როგორც ალტერნატიული მიდგომის არჩევამდე ავტომატურად გამოყენებული საწყისი მეთოდი ახალი პროდუქტის ან მომსახურების შექმნისას

1. ახალი ტექნოლოგიების, განხორციელების ხარჯების, დამუშავების ხასიათის, მასშტაბის, კონტექსტისა და მიზნების, აგრეთვე მონაცემთა სუბიექტის უფლებებისა და თავისუფლებებისთვის მოსალოდნელი რისკებისა და მონაცემთა დამუშავების პრინციპების გათვალისწინებით, საზოგადოების სტრუქტურულმა ერთეულმა როგორც დამუშავების საშუალებების განსაზღვრის, ისე უშუალოდ დამუშავების პროცესში უნდა მიიღოს სათანადო ტექნიკური და საზოგადოებული ზომები (მათ შორის, ფსევდონიმიზაცია ან/და სხვა). ამ ზომებმა უნდა უზრუნველყოს მონაცემთა დამუშავების პრინციპების ეფექტიანი იმპლემენტაცია და მონაცემთა დამუშავების პროცესში დაცვის მექანიზმების ინტეგრირება მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დასაცავად.

2. საზოგადოების სტრუქტურულმა ერთეულმა მონაცემთა რაოდენობის, მონაცემთა დამუშავების მასშტაბის, შენახვის ვადებისა და მონაცემებზე წვდომის განსაზღვრისას უნდა უზრუნველყოს ისეთი ზომების მიღება, რომ ავტომატურად დამუშავდეს მონაცემების მხოლოდ ის მოცულობა, რომელიც აუცილებელია დამუშავების კონკრეტული მიზნისთვის. ეს ზომები იმგვარად უნდა გამოიყენებოდეს, რომ ნებადართული ალტერნატიული მიდგომის არჩევამდე პირთა განუსაზღვრელი წრისთვის ავტომატურად უზრუნველყოფილი იყოს მონაცემთა მხოლოდ (საჭირო) მოცულობაზე წვდომა.

მუხლი 24. მონაცემთა უსაფრთხოება

1. საზოგადოებაში დასაქმებული პირი ვალდებულია მიიღოს სათანადო ზომები მონაცემთა „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად დამუშავების უზრუნველსაყოფად.

2. საზოგადოებაში დასაქმებული პირი ვალდებულია მიიღოს მონაცემთა დამუშავების შესაძლო და თანამდევი საფრთხეების შესაბამისი ზომები (მათ შორის, მონაცემთა ფსევდონიმიზაცია, მონაცემებზე წვდომის აღრიცხვა, ინფორმაციული უსაფრთხოების მექანიზმები (კონფიდენციალურობა, მთლიანობა, ხელმისაწვდომობა) და სხვა), რომლებიც უზრუნველყოფს მონაცემთა დაცვას მონაცემთა დაკარგვისგან, უკანონო დამუშავებისგან, მათ შორის, განადგურებისგან, წაშლისგან, შეცვლისგან, გამჟღავნებისგან ან გამოყენებისგან.

3. მონაცემთა უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად აუცილებელი ზომების განსაზღვრისას საზოგადოებაში დასაქმებული პირი ვალდებულია გაითვალისწინოს მონაცემთა კატეგორიები, მოცულობა, მონაცემთა დამუშავების მიზანი, ფორმა, საშუალებები და მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დარღვევის შესაძლო საფრთხეები, აგრეთვე პერიოდულად შეაფასოს მონაცემთა უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად მიღებული ზომების ეფექტიანობა და, საჭიროების შემთხვევაში, უზრუნველყონ მონაცემთა უსაფრთხოების დასაცავად ადეკვატური ზომების მიღება ან/და არსებულის განახლება.

4. საზოგადოების ნებისმიერი თანამშრომელი, რომელიც მონაწილეობს მონაცემთა დამუშავებაში ან რომელსაც აქვს მონაცემებზე წვდომა, ვალდებულია არ გასცდეს მისთვის მინიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებს, დაიცვას მონაცემთა საიდუმლოება და კონფიდენციალურობა, მათ შორის, სამსახურებრივი უფლებამოსილების შეწყვეტის შემდეგ.

5. საზოგადოებაში დასაქმებულ პირს ეკრძალება:

ა) სამსახურებრივი ფუნქციის შესრულების შედეგად მიღებული მონაცემის სხვა პირისთვის ზეპირი, წერილობითი ან სხვა ფორმით გადაცემა, თუ არ არსებობს ამ დებულებით გათვალისწინებული საფუძველი;
ბ) მონაცემის საზოგადოების ტერიტორიის ფარგლებს გარეთ შენახვა ან მონაცემის საზოგადოებაში განკუთვნილი ადგილის გარდა სხვაგან შენახვა;
გ) მონაცემის საზოგადოების ტერიტორიის ფარგლებს გარეთ გატანა თუ ეს არ არის დაკავშირებული მის ფუნქცია-მოვალეობებთან;
დ) მონაცემის შემცველი დოკუმენტის, ინფორმაციის გამრავლება/სკანირება, თუ ეს არ არის დაკავშირებული მის ფუნქცია-მოვალეობებთან;
ე) იმ მატერიალური საცავის გასაღების/კოდის/ბარათის გამრავლება, სხვა პირისთვის ნებისმიერი ფორმით გადაცემა, რომელშიც ინახება მონაცემები;
ვ) იმ მატერიალური საცავის ღია, სხვისთვის ხელმისაწვდომ მდგომარეობაში დატოვება, რომელშიც ინახება მონაცემები;
ზ) იმ მონაცემების დამუშავება, რომელიც არ არის დაკავშირებული მის ფუნქცია-მოვალეობებთან.
თ) საზოგადოების ციფრულ პლატფორმებზე შესვლის მონაცემების სხვა პირისთვის ზეპირი, წერილობითი ან სხვა ფორმით გადაცემა;
ი) საზოგადოების ცხელ ხაზზე, სამსახურებრივ მეილზე ან მომხმარებლისგან პირდაპირ რეჟიმში (ჩათში ან შეხვედრაზე) მიღებული მონაცემის შენახვა, გავრცელება, გამრავლება, წაშლა, განადგურება, ნებისმიერი სხვა პირისთვის გადაცემა, გარდა აუდიომონიტორინგის წესით გათვალისწინებული შემთხვევისა.

6. საზოგადოებაში არსებული ყველა მატერიალური საცავი განთავსებულია დაკეტილ მდგომარეობაში, რომელზეც წვდომა აქვს შესაბამის დასაქმებულ პირს სამსხურებრივი ფუნქცია-მოვალეობების გათვალისწინებით.

7. საზოგადოებაში ელექტრონული ფორმით არსებული მონაცემების მიმართ შესრულებული ყველა მოქმედება (მათ შორის, ინციდენტების შესახებ, მონაცემთა შეგროვების, შეცვლის, მათზე წვდომის, მათი გამჟღავნების (გადაცემის), დაკავშირებისა და წაშლის თაობაზე ინფორმაციის) აღირიცხება შიდა ნორმატიული დოკუმენტაციით დადგენილი წესით.

8. საზოგადოებაში არაელექტრონული ფორმით არსებული მონაცემების დამუშავებისას მონაცემთა გამჟღავნებასთან ან/და ცვლილებასთან დაკავშირებული ყველა მოქმედება (მათ შორის, ინციდენტების შესახებ ინფორმაციის) აღირიცხება საზოგადოების შიდა ნორმატიული დოკუმენტით დადგენილი წესით.

9. მონაცემებზე თანამშრომელთა წვდომის ფარგლები განისაზღვრება მათი უფლებამოსილებების შესაბამისად ფუნქცია-მოვალეობების აღწერით, რომელიც მტკიცდება საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს ბრძანებით.

10. საზოგადოების ციფრული პლატფორმები, სადაც განთავსებულია/შენახულია/მუშავდება მონაცემები დაცულია ლიცენზირებული, პერიოდულად განახლებადი პროგრამული უსაფრთხოების სისტემებით, რომელსაც მართავს შესაბამისი კვალიფიკაციის სპეციალისტი.

მუხლი 25. მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებული ინფორმაციის აღრიცხვა და სახელმწიფო სამსახურისთვის შეტყობინება

მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებული ინფორმაციის აღრიცხვა და სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისათვის შეტყობინება ხორციელდება „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 28-ე მუხლის შესაბამისად საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს ბრძანებით დადგენილი ფორმით.

მუხლი 26. ინციდენტზე რეაგირების წესი

ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებებისთვის მნიშვნელოვანი საფრთხის შემცველი ინციდენტის განსაზღვრის კრიტერიუმები, ინციდენტის შეტყობინებაზე პასუხისმგებელი პირი, ინციდენტის შესახებ სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისა და მონაცემთა სუბიექტისთვის შეტყობინების წესები და პროცედურები განისაზღვრება საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს ბრძანებით.

მუხლი 27. მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასება

1. საზოგადოებაში მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასება განხორციელდება, როდესაც:

ა) მონაცემთა დამუშავებისას ახალი ტექნოლოგიების, მონაცემთა კატეგორიის, მოცულობის, მონაცემთა დამუშავების მიზნებისა და საშუალებების გათვალისწინებით, მაღალი ალბათობით იქმნება ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებების შელახვის საფრთხე;
ბ) მონაცემთა სუბიექტისთვის სამართლებრივი, ფინანსური ან სხვა სახის არსებითი მნიშვნელობის შედეგის მქონე გადაწყვეტილებაა მიიღება სრულად ავტომატიზებულად, მათ შორის, პროფაილინგის საფუძველზე;
გ) მუშავდება დიდი რაოდენობით მონაცემთა სუბიექტების განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემები;

2. მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასებისას პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი საზოგადოების სტრუქტურულ ერთეულებთან თანამშრომლობით ამზადებს დოკუმენტს, რომელიც შეიცავს:

ა) მონაცემთა კატეგორიის, მათი დამუშავების მიზნების, პროპორციულობის, პროცესისა და საფუძვლების აღწერას;
ბ) ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებების შელახვის შესაძლო საფრთხეების შეფასებას და მონაცემთა უსაფრთხოების დაცვის მიზნით გათვალისწინებული საზოგადოებულ-ტექნიკური ზომების აღწერას.

3. თუ განხორციელდება მონაცემთა დამუშავების პროცესის არსებითი ცვლილება, უნდა განახლდეს მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასების დოკუმენტი. მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასების დოკუმენტი ინახება მონაცემთა დამუშავების მთელი პერიოდის განმავლობაში, ხოლო მონაცემთა დამუშავების შეწყვეტის შემთხვევაში – არანაკლებ 1 წლის ვადით.

4. თუ მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასების შედეგად გამოვლინდება ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებების შელახვის მაღალი საფრთხე, საზოგადოება მიიღებს ყველა აუცილებელ ზომას საფრთხეების არსებითად შესამცირებლად და, საჭიროების შემთხვევაში, კონსულტაციის მიზნით მიმართავს სახელმწიფო აუდიტოს სამსახურს. თუ დამატებითი ზომებით შეუძლებელია ადამიანის ძირითადი უფლებებისა და თავისუფლებების შელახვის საფრთხის არსებითად შემცირება, მონაცემთა დამუშავება არ განხორციელდება.

მუხლი 28. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი

1. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი უზრუნველყოფს:

ა) მონაცემთა დაცვასთან დაკავშირებულ საკითხებზე, მათ შორის, მარეგულირებელი სამართლებრივი ნორმების მიღების ან შეცვლის შესახებ, საზოგადოების თანამშრომლების ინფორმირებას, მათთვის კონსულტაციისა და მეთოდური დახმარების გაწევას;
ბ) მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებული შიდა რეგულაციებისა და მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასების დოკუმენტის შემუშავებაში მონაწილეობას, აგრეთვე საზოგადოების, მისი თანამშრომლების მიერ საქართველოს კანონმდებლობის, ამ დებულებისა და სხვა შიდა საზოგადოებული დოკუმენტების შესრულების მონიტორინგს;
გ) მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებით შემოსული განცხადებებისა და საჩივრების ანალიზსა და შესაბამისი რეკომენდაციების გაცემას;
დ) სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისგან კონსულტაციების მიღებას, საზოგადოების წარმომადგენლობას სახელმწიფო აუდიტის სამსახურთან ურთიერთობაში, მისი მოთხოვნით ინფორმაციისა და დოკუმენტების წარდგენას და მისი დავალებებისა და რეკომენდაციების შესრულების კოორდინაციასა და მონიტორინგს;
ე) მონაცემთა სუბიექტის მიმართვის შემთხვევაში მისთვის მონაცემთა დამუშავების პროცესებისა და მისი უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდებას;
ვ) საზოგადოებაში მონაცემთა დამუშავების სტანდარტების ამაღლების მიზნით სასწავლო პროგრამების განხორციელებას, სხვა ფუნქციების შესრულებას.

2. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი ანგარიშვალდებულია საზოგადოების ერთპიროვნული აღმასრულებელი ორგანოს წინაშე.

3. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი სათანადოდ არის ჩართული მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებით მნიშვნელოვანი გადაწყვეტილების მიღების პროცესში, იგი უზრუნველყოფილია შესაბამისი რესურსებითა და ინფორმაციით.

4. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი საკუთარ საქმიანობაში დამოუკიდებელი და ხელშეუვალია.

5. საზოგადოების თანამშრომელი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის საქმიანობის შეუფერხებლად და უწყვეტად განხორციელება.
ბ) უზრუნველყოს ნებისმიერ დროს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის მოთხოვნით, მისი დაშვება საზოგადოების მოძრავ და უძრავ ქონებაზე, მონაცემთა ბაზებსა და სისტემებზე, მატერიალურ საცავებზე, საქმისწარმოების მატერიალურ და ელექტრონულ ინფორმაციაზე, პერსონალისა და მონაცემთა სუბიექტის პერსონალური მონაცემების დამუშავების სისტემებზე, აუდიომონოტირინგის, ვიდეომონიტორინგის, პროფაილინგის და ნებისმიერი სხვა ტიპის მექანიზმებზე, რომლითაც ხდება მონაცემთა დამუშავება;
გ) პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს დაუყოვნებლივ შეატყობინოს ნებისმიერი ინციდენტი, რომელიც „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად გულისხმობს მონაცემთა უსაფრთხოების დარღვევას, რომელიც იწვევს მონაცემების არამართლზომიერ ან შემთხვევით დაზიანებას, დაკარგვას, აგრეთვე უნებართვო გამჟღავნებას, განადგურებას, შეცვლას, მათზე წვდომას, მათ შეგროვებას/მოპოვებას ან სხვაგვარ უნებართვო დამუშავებას;
დ) შეასრულოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის წერილობითი მითითებები, რეკომენდაციები და დასკვნები;
ე) პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს დაუყოვნებლივ წარუდგინოს მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებით შემოსული განცხადებები და საჩივრები;
ვ) არ შეაფერხოს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის საქმიანობა მის მიერ საქართველოს კანონმდებლობისა და შიდა ნორმატიული დოკუმენტების შესრულების მონიტორინგის მიმართულებით.

მუხლი 29. მონაცემთა სხვა სახელმწიფოსა და საერთაშორისო საზოგადოებისთვის გადაცემა

1. მონაცემთა სხვა სახელმწიფოსა და საერთაშორისო საზოგადოებისთვის გადაცემა დასაშვებია, თუ დაკმაყოფილებულია მონაცემთა დამუშავების „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული მოთხოვნები და შესაბამის სახელმწიფოში ან საერთაშორისო საზოგადოებაში უზრუნველყოფილია მონაცემთა დაცვისა და მონაცემთა სუბიექტის უფლებების დაცვის სათანადო გარანტიები.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის გარდა, მონაცემთა სხვა სახელმწიფოსა და საერთაშორისო საზოგადოებისთვის გადაცემა დასაშვებია, თუ:

ა) მონაცემთა გადაცემა გათვალისწინებულია საქართველოს საერთაშორისო ხელშეკრულებითა და შეთანხმებით;

ბ) უზრუნველყოფილია მონაცემთა დაცვის სათანადო გარანტიები საზოგადოებას და შესაბამის სახელმწიფოს, ასეთი სახელმწიფოს სათანადო საჯარო დაწესებულებას, იურიდიულ პირს ან ფიზიკურ პირს ან საერთაშორისო საზოგადოებას შორის დადებული ხელშეკრულებით; მონაცემთა გადაცემის შესახებ შეთანხმება/ხელშეკრულება უნდა ითვალისწინებდეს სავალდებულო სამართლებრივი ძალის მქონე შესასრულებელ პირობებს.

გ) შესაბამის სახელმწიფოში მონაცემთა დაცვის სათანადო გარანტიების არარსებობისა და შესაძლო საფრთხეების შესახებ ინფორმაციის მიღების შემდეგ მონაცემთა სუბიექტი აცხადებს წერილობით თანხმობას;

დ) მონაცემთა გადაცემა აუცილებელია მონაცემთა სუბიექტის სასიცოცხლო ინტერესების დასაცავად და მონაცემთა სუბიექტს ფიზიკურად ან სამართლებრივად უნარი არა აქვს, მონაცემთა დამუშავებაზე თანხმობა განაცხადოს;

3. ამ მუხლის მე-2 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე მონაცემთა გადაცემა შეიძლება მხოლოდ სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის ნებართვის მიღების შემდეგ[1].

მუხლი 30. მზა-ჩანაწერების პოლიტიკა

1. საზოგადოების ვებგვერდი იყენებს „პირველი მხარის მზა-ჩანაწერებს“, რომლებიც აუცილებელია ვებგვერდის მხრიდან მომხმარებლის მიერ მოთხოვნილი მომსახურების შეთავაზებისთვის.

2. „პირველი მხარის მზა-ჩანაწერები“ არის ისეთი ტიპის „მზა-ჩანაწერები“, რომლებიც გამოიყენება მხოლოდ საზოგადოების ვებსერვერის მიერ, არ გადაეცემა მესამე მხარეს.

3. საზოგადოების ვებგვერდი იყენებს „მესამე მხარის მზა-ჩანაწერებს“, რომლებიც ამარტივებს ვებგვერდზე მუშაობას ან გამოიყენება ვებგვერდის მომხმარებელთა შესახებ სტატისტიკური მონაცემების მისაღებად.

4. საზოგადოების ვებგვერდზე გამოიყენება შემდეგი „მზა -ჩანაწერები“ (Cookies):

ა) ყალბი მოთხოვნის აღკვეთის მარკერი (xsrf-token);
ბ) Google Analytic-ის მომხმარებლის შიდა იდენტიფიკატორი;
გ) Google Analytic-ის მოთხოვნის დრო;
დ) Google Analytic-ის მომხმარებლის დროებითი იდენტიფიკატორი;
ე) Google-ის სხვა „მზა-ჩანაწერები“ - Google-ის სხვა „მზა-ჩანაწერები“ (PREF VISITOR_INFO1_LIVE, VISITOR_PRIVACY_METADATA, YSC);
ვ) ადაპტირებული ფუნქციონალის „მზა-ჩანაწერები“ (შრიფტის ზომა და კონტრასტი);
ზ) Laravel-ის პროგრამული ჩარჩოს სესიის იდენტიფიკატორი (pdpsge_session);
თ) ვიზიტორის „მზა-ჩანაწერი“ (laravel_cookie_consent).

---

[1] საზოგადოების წესდებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში და სასამსახურო ხელშეკრულების მოთხოვნათა დაცვით კომპანიის სამეთვალყურეო საბჭოს წევრისათვის მონაცემთა გადაცემა, პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურის 2024 წლის 25 ივლისის PDPS 8 24 00013502 წერილის შესაბამისად, არ განიხილება წინამდებარე ნორმის მოთხოვნათა დარღვევად.

4. დოკუმენტის ვერსიის კონტროლი

ვერსიის ნომერი	ვერსიის შექმნის თარიღი	შნდ-ს შემუშავებაზე პასუხისმგებელი თანამდებობა	პასუხისმგებელი პირი
1	04.03.2026	პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი	ლ. ქემოკლიძე

5. ნორმატიული ბმულები

№	დოკუმენტის ნომერი და თარიღი	დოკუმენტის დასახელება
1	№ 3144-XIმს-Xმპ 14/06/2023	„პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონი
2	№ 34 24/03/2026	შპს „თბილისის ელექტრომიმწოდებელი კომპანიის“ ცენტრალურ ოფისსა და კლიენტთა მომსახურების ცენტრებში ვიდეომონიტორინგის განხორციელების წესი
3	№ 35 24/03/2026	„აუდიომონიტორინგის წესი“
4	№ 36 24/03/2026	„ინციდენტის შეტყობინების წესი“